

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 9»
Петропавловск-Камчатского городского округа
683032, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Пограничная, 103.
тел. 27-61-60.**

ПРИНЯТО
На педагогическом Совете
Протокол № 1
« 31 » 08 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Средняя школа № 9»
Ли Л.А.
« 31 » 08 2020 г.



**Положение
о внутренней системе оценки качества образования
в дошкольной группе МБОУ «Средняя школа № 9»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в дошкольной группе МБОУ «Средняя школа № 9» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- частью 3,4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования",
- уставом МБОУ «Средняя школа № 9».

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в дошкольной группе, ее организационную и функциональную структуру, реализацию и общественное участие во внутренней системе оценки качества образования.

1.3. МБОУ «Средняя школа № 9» (далее Учреждение) обеспечивает разработку и реализацию внутренней системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.4. Положение распространяется на деятельность всех работников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в дошкольной группе соответствии с эффективными трудовыми договорами, в том числе на работников, работающих по совместительству.

1.5. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- *качество образования* - комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее – ООП) дошкольного образовательного учреждения;

- *качество условий* – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса;

- *критерий* – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;

- *мониторинг* в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса;

- *измерение* – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

- *показатель* – обобщенная характеристика объекта оценивания, процесса, результата, выраженная в численной форме.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные цель, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования

2.1. Целью организации внутренней системы оценки качества образования является анализ исполнения законодательства в сфере образования и качественная оценка воспитательно-образовательной деятельности, условий развивающей среды и выполнения комплексного плана

контроля для определения факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Учреждении.

2.2. Задачами внутренней системы оценки качества образования являются:

- Получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на динамику качества образования;

- Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования.

- Предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;

- Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

- Прогнозирование развития образовательной системы.

2.3. Основными принципами внутренней системы оценки качества образования являются целостность, оперативность, информационная открытость к результатам.

3. Основные направления внутренней системы оценки качества образования

3.1. Выполнение основной образовательной программы (стартовые, промежуточные и итоговые результаты мониторинга).

3.2. Готовность воспитанников к обучению в школе.

3.3. Состояние здоровья воспитанников (анализ заболеваемости детей, дней функционирования, динамики показателей групп здоровья).

3.4. Физическое и психическое развитие воспитанников.

3.5. Адаптация вновь прибывших детей к условиям.

3.6. Выполнение поставленных годовых задач.

3.7. Взаимодействие с семьями воспитанников (удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования).

3.8. Кадровое обеспечение образовательного деятельности: укомплектованность кадрами; динамика профессионального роста (повышение квалификации, образовательного уровня педагогов).

3.9. Материально-технические, медико-социальные условия пребывания воспитанников в дошкольной группе.

4. Порядок проведения внутренней системы оценки качества образования

4.1. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в Учреждении на основе основной образовательной программы и годового плана, утвержденными приказами директора и принятыми на заседаниях педагогических советов.

4.2. Периодичность, формы и методы внутренней системы оценки качества образования соответствуют Федеральным государственным стандартам дошкольного образования и структуре основной образовательной программы Учреждения.

4.3. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

4.4. Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения внутренней системы оценки качества образования.

4.5. Данные, полученные в результате оценочных мероприятий, отражаются в анализе выполнения годового плана, отчете о результатах самообследования и других отчетных документах Учреждения.

4.6. По итогам оценочных мероприятий проводятся заседания Педагогического Совета Учреждения, Общего собрания коллектива, Совещание при директоре.

4.7. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам проведения оценочных мероприятий, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с желаемыми (идеальными) показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Учреждения для реализации в новом учебном году.

4.8. Деятельность по проведению оценочных мероприятий в Учреждении осуществляют сотрудники назначенный приказом директора, а также медицинская сестра и представители общественности (по согласованию).

4.9. Директор не позднее, чем за 2 недели издает приказ о сроках и теме оценочных мероприятий, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, назначает ответственных, доводит до сведения участников отношений.

4.10. Периодичность и виды оценочных мероприятий определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и результатах деятельности дошкольной группы (сентябрь, декабрь, май). Нормирование и тематика проводимых оценочных мероприятий находятся в исключительной компетенции директора.

4.11. Информация о результатах оценочной деятельности доводится до участников отношений не позднее 10 дней с момента завершения мониторинга.

4.12. Участники отношений после ознакомления с результатами оценочной деятельности имеют право выразить несогласие с результатами оценочных мероприятий в целом или по отдельным фактам и выводам.

5. Ответственность

5.1. Сотрудники, участвующие в проведении оценочных мероприятий, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам мониторинга.

5.2. Сотрудники, назначенный приказом директора несут ответственность за предоставление информации самоанализа, оценки качества образования директору Учреждения.