

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 9»
Петропавловск - Камчатского городского округа

«УТВЕРЖДАЮ»
ДИРЕКТОР Л.А. Ли
«10» 02 2016 г.



Принято на
педагогическом совете
Протокол № 7 от 10.02.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О рабочей группе
по реализации инклюзивного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи деятельности, особенности организации работы, состав, порядок работы, права и обязанности членов рабочей группы по реализации инклюзивного образования в МБОУ «Средняя школа № 9» Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.2. Рабочая группа создается с целью реализации права обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на качественное и доступное образование, создание условий, наиболее благоприятных для их развития, социальной адаптации и включение в общество.

1.3. Деятельность рабочей группы определяется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки Камчатского края, Управлением образования администрации Петропавловск- Камчатского городского округа и Уставом школы и настоящим Положением.

2. Задачи рабочей группы

2.1. Изучение нормативных документов и иных материалов в сфере инклюзивного образования, опыта работы других образовательных организаций, в том числе регионального, федерального и международного.

2.2. Разработка нормативных локальных актов в сфере организации инклюзивного образования в школе.

2.3. Координация действий и организационно-методическое обеспечение деятельности сотрудников школы в области инклюзивного образования, сотрудничество с другими образовательными организациями и иными организациями, в том числе общественными.

2.4. Создание рекомендаций для учителей, работников школы, родителей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, представителей

других образовательных организаций для эффективного осуществления инклюзивного образования.

2.5. Обобщение результатов деятельности школы в сфере инклюзивного образования, представление результатов на семинарах, конференциях, в СМИ.

3. Организация работы

3.1. Рабочая группа составляет план работы, обеспечивает изучение и теоретическое обоснование материалов по инклюзивному образованию, проведение мониторинговых исследований и обобщение результатов этой деятельности.

3.2. Заседания группы проводятся не реже одного раза в четверть, а также по мере необходимости.

3.3. Вся деятельность рабочей группы документально оформляется и по итогам составляется аналитическая справка, результаты работы освещаются на сайте образовательной организации.

4. Состав рабочей группы

4.1. В рабочую группу входят:

- директор
- заместитель директора по УВР
- заместитель директора по ВР
- заместитель директора по начальной школе
- руководитель ШМО
- тьютор инклюзивного образования
- педагог-психолог
- учитель-логопед
- социальный педагог

4.2. Возглавляет рабочую группу и несет ответственность за её работу заместитель директора по УВР.

4.3. Количество и персональный состав рабочей группы утверждается приказом директора школы.

5. Порядок работы рабочей группы

5.1. Общее руководство рабочей группы осуществляет руководитель группы.

5.2. Руководитель группы:

- ведет заседание рабочей группы
- отчитывается о деятельности перед директором и по поручению директора – перед Управлением образования.

5.3. Из своего состава на первом заседании рабочая группа избирает секретаря.

5.4. Секретарь ведет протоколы заседаний рабочей группы. Протоколы носят открытый характер и доступны для ознакомления сотрудниками школы.

6. Права и обязанности членов рабочей группы

6.1. Члены рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения в соответствии с решением группы;
- соблюдать конфиденциальность информации об обучающихся, имеющих приватный характер.

6.2. Члены рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- вносить на рассмотрение рабочей группы предложения, статистическую информацию, аналитические данные, связанные с исследованиями и результатами наблюдений в инклюзивном классе;
- приглашать для принятия учащихся в деятельности рабочей группы педагогических работников школы, представителей других образовательных организаций, общественных организаций, органов Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.